

Số:470/KH-THCSYT

Yên Thọ, ngày 12 tháng 9 năm 2022.

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 2

Năm học 2022 – 2023. Từ ngày 12/9 đến ngày 18/9

1. Đánh giá kết quả tuần 1:

* Ưu điểm:

- Các lớp thực hiện tương đối tốt các nề nếp trường, lớp: Duy trì sĩ số đảm bảo chuyên cần, HS nghỉ học đều có giấy phép; Ra vào lớp đúng giờ, tổ chức có hiệu quả hoạt động 10' đầu giờ; Đội cờ đỏ đã tổ chức các hoạt động trực ban có hiệu quả tốt. Thực hiện tương đối nghiêm túc các quy định về ATGT.

- Thực hiện tốt các quy định về phòng chống dịch bệnh Covid-19: Đeo khẩu trang, sát khuẩn tay

- Đa số các em HS thực hiện tốt quy định về giữ vệ sinh chung, thực hiện tốt các khẩu hiệu “Thấy rác là nhặt”, “Không mang đồ ăn vào lớp học”; các lớp đã chú ý để thùng rác ở các vị trí hợp lý, các em làm nhiệm vụ trực nhật đổ rác đúng quy định. Vệ sinh phòng học sạch sẽ, các lớp đều bố trí bàn ghế ngay ngắn, đồ dùng ngăn nắp, đẹp mắt.

- Nề nếp học tập ở nhiều lớp tốt, HS tích cực tham gia các HĐ trên lớp, có nhiều học sinh đạt điểm cao trong học tập. Đa số các giờ học đều sôi nổi, được các thầy cô giáo đánh giá với điểm số cao, nhiều lớp có 100% giờ học tốt, đạt điểm tối đa.

- Một số đội tuyển HS giỏi lớp 9 đã thực hiện ôn tập.

- Liên đội tổ chức tốt các chương trình phát thanh mang non tuyên truyền về công tác phòng chống dịch bệnh và giới thiệu về truyền thống nhà trường.

* Tồn tại:

- Còn một số HS đi học muộn, khi trống vào lớp chưa thực hiện vào lớp ngay.

- Ý thức giữ gìn vệ sinh chung của một vài HS chưa tốt, đặc biệt việc sử dụng công trình nhà vệ sinh của học sinh nam chưa tốt. Còn HS chưa chấp hành tốt các quy định về ATGT.

- Về học tập: Có hiện tượng một số HS chưa chuẩn bị bài ở nhà, trong lớp không chú ý nghe giảng, chưa ghi chép bài đầy đủ.

2. Kế hoạch tuần 2

* Học sinh:

- Về chuyên cần: Thực hiện tốt nội quy lớp về giờ giấc ra vào lớp, yêu cầu: Đi học đúng giờ, chấm dứt hiện tượng đi học muộn, đồng thời không đi học quá sớm.

- Tiếp tục tổ chức các hoạt động tìm hiểu về truyền thống nhà trường:

- + HS lớp 6 làm quen với môi trường học tập, phương pháp và điều kiện học tập của nhà trường.

- + HS toàn trường: Thi tìm hiểu về truyền thống nhà trường, giới thiệu về nhà trường với bạn bè và thầy cô

- Tiếp tục thực hiện các quy định về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 đã được triển khai: Đeo khẩu trang, sát khuẩn tay.

- Thực hiện tốt các nội quy trường lớp: Hoạt động 10 phút đầu giờ; Thực hiện quy định về ATGT: Đội mũ bảo hiểm khi ngồi trên xe đạp điện hoặc xe gắn máy, không phóng nhanh, vượt ẩu, không đứng lại ở cổng trường gây ùn tắc giao thông; Thực hiện gửi xe đúng nơi quy định; Không đi hàng đôi, hàng ba trên đường; Thực hiện tốt các biện pháp bảo quản giữ gìn tài sản chung: Thực hiện đóng cửa sau giờ học, tắt quạt, tắt điện, tắt điều hòa khi ra khỏi phòng; Sử dụng công trình nhà vệ sinh hiệu quả; Giữ gìn vệ sinh trường lớp và tất cả mọi nơi trong khuôn viên nhà trường, thực hiện tốt khẩu hiệu “thấy rác là nhặt”, “không mang đồ ăn vào trong lớp học”. Giữ gìn vệ sinh cá nhân, trang phục sạch, đẹp, đúng quy định.

- Tích cực học tập các bộ môn văn hoá: Không nói chuyện hay làm việc riêng trong các giờ học, tích cực chuẩn bị bài và tham gia phát biểu xây dựng bài trên lớp, tham gia tốt công tác bồi dưỡng học sinh giỏi theo TKB của nhà trường. Phát động phong trào “Đôi bạn cùng tiến”.

*** Giáo viên:**

- Tập trung hoàn thiện KH môn học.

- Thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn. Tiếp tục soạn, duyệt giáo án online từ đầu năm học, báo giảng trực tuyến, GVCN hoàn thiện thông tin học sinh trên phần mềm Smas.

- GVCN quán triệt, nhắc nhở học sinh giữ gìn vệ sinh và bảo quản CSVC trường lớp. Thực hiện tốt công tác đeo khẩu trang phòng chống dịch, bệnh Covid – 19; tuyên truyền nhắc nhở học sinh thực hiện tốt An toàn giao thông; tuyên truyền vận động CMHS và học sinh tiêm đủ các mũi tiêm vacxin Covid-19 theo quy định để phòng chống dịch, bệnh covid-19 hiệu quả, an toàn ...

- Thực hiện tốt giáo dục lao động, hướng nghiệp cho học sinh: Tổ chức cho HS

lao động tưới cây, dọn vệ sinh theo khu vực đã được phân công.

- GVCN tích cực đổi mới nội dung, hình thức giờ sinh hoạt lớp tạo hứng thú học tập cho học sinh.

b. Lịch công tác cụ thể:

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Ghi chú
Thứ 2 12/9	- Chào cờ, Thực hiện chủ đề truyền thống nhà trường - Kiểm tra nền nếp dạy và học.	Đ/c Thịnh, Đ/c BGH	Đ/c Nguyệt trực chiều
Thứ 3 13/9	- Kiểm tra nền nếp dạy và học. - Kiểm tra rà soát CSVC các lớp học.	BGH Đ/c Thịnh	Đ/c Thịnh trực chiều
Thứ 4 14/9	- Kiểm tra nền nếp dạy và học. - Xây dựng KH thực hiện nhiệm vụ năm học	BGH Đ/c Nguyệt	Đ/c Nguyệt trực chiều
Thứ 5 15/9	- Kiểm tra nền nếp học tập - Họp HĐ Giáo dục - CBGVNV tham gia “ngày chủ nhật xanh”	BGH Đ/c Nguyệt, Đ/c Thịnh	Đ/c Thịnh trực chiều
Thứ 6 16/9	- Kiểm tra nền nếp dạy và học. - Rà soát KH các HĐ giáo dục	BGH Đ/c T Thịnh	Đ/c Nguyệt trực chiều
Thứ 7 17/9	- Kiểm tra nền nếp học tập - Tham gia hội nghị Giao ban Hiệu trưởng - Giao ban cuối tuần	BGH Đ/c Thịnh	Đ/c Thịnh trực chiều
Chủ nhật 18/9	Nghỉ		

Nơi nhận:

- BGH, CB, GV, NV (t/h)
- Đăng tải Website nhà trường
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Văn Thịnh