**KẾ HOẠCH TUẦN 12**

 *Từ ngày 3/11 đến ngày 8/11/2014*

**Công việc trọng tâm**

* Hoàn thiện hồ sơ dự thi KHKT cho học sinh lớp 9.
* Hội đồng khoa học trường chấm SKKN cho GV tham dự thi GVG các cấp.
* Hoàn thiện các hồ sơ chuyên môn, hồ sơ kiểm tra.
* Xây dựng KH công tác tháng 11/2014.

**Công việc cụ thể**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ngày** | **Nội dung công việc** | **LL chỉ đạo** | **LL tham gia** |
| 3/11 | -Hoàn thiện hồ sơ dự thi KHKT-Kiểm tra hồ sơ cá nhân-Kiểm tra hồ sơ TBTN và TV-Tập huấn CM môn Văn, Hóa, Vật lý | BPCM | -Tổ KHTN-Đ/c Ng.Liên- GV dạy môn Văn, Hóa, Lý |
| 4/11 | - Tập huấn CM môn Văn, Hóa, Vật lý-Kiểm tra hồ sơ tài chính | Đ/c Thủy | Đ/c Lương |
| 5/11 | -Duyệt văn nghệ | Đ/c Lan Anh | GVCN các lớp |
| 6/11 | -Họp Hội đồng sư phạm đánh giá công tác tháng 10, triển khai kế hoạch tháng 11. | Đ/c Thủy | Toàn trường |
| 7/11 | Kiểm tra công tác quản lý và hành chính nhà trường | PGD | Nhà trường |
| 8/11 | Công tác chuẩn bị cho Ngày hội Lịch sử | BGH | Toàn trường |

HIỆU TRƯỞNG

 (Đã ký)

***Nguyễn Thị Thu Thủy***