LỊCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 4

*Từ ngày 14/9 đến hết ngày 19/9/2015*

Công việc trọng tâm

* *Hoàn thành cập nhật dữ liệu điều tra phổ cập giáo dục trên hệ thống phần mềm quản lý PCGD.*
* *Hoàn thành các kế hoạch chuyên môn, duyệt nhà trường.*
* *Hội nghị CBVC cấp tổ thảo luận các chỉ tiêu và biện pháp hoạt động năm học 2015-2016.*
* *Triển khai các hoạt động Đội theo quy định của Hội đồng Đội và Thị Đoàn. Tổ chức ĐHCĐ, chuẩn bị cho ĐHLĐ năm học 2015-2016.*
* *Thực hiện giảng dạy theo PPCT tuần 4 của năm học.*

Công việc cụ thể

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Thời gian | Nội dung công việc | Trách nhiệm | Biện pháp |
| 14/9 | Cập nhật và kiểm tra hoàn thiện dữ liệu PCGD  Triển khai các hoạt động Đội | Đ/c Tuyến  Đ/c Bùi Hồng | Tổ chức cập nhật dữ liệu còn thiếu, sai.  Báo cáo cụ thể công việc đến đ/c HT vào 16g00 bằng văn bản. |
| 14-16/9 | Xây dựng dự thảo kế hoạch năm học 2015-2016 | Đ/c Thủy, Trang |  |
| 17/9 | Tổ chức HNVC cấp tổ |  | 14g00 tổ chức thảo luận các chỉ tiêu, nhiệm vụ và đăng ký thi đua năm học 2015-2016 |
| 15-18/9 | Xây dựng các kế hoạch chuyên môn và kế hoạch Hội khỏe Phù Đổng cấp trường | Đ/c Tuyến | Căn cứ chỉ đạo các hoạt động chuyên môn của ngành, nhà trường và HKPĐ để xây dựng kế hoạch và duyệt HT qua mail nhà trường ngày 18/9. |
| 19/9 | Tổ chức ĐHCĐ tất cả các chi đội trong toàn trường | Đ/c Bùi Hồng | Tập huấn cách tổ chức ĐHCĐ cho các chi đội.  Tổ chức ĐH mẫu cho các chi đội đại diện dự vào thời gian thích hợp. |

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Thu Thủy