**PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS YÊN THỌ Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

 **Số: 07/CT- THCS**

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC**

**Tháng 02 năm học 2016- 2017**

**\*Nhiệm vụ trọng tâm:**

 - Thực hiện phân phối chương trình học kỳ II, từ tuần 25-28

 - Thi GVG cấp thị xã

 - Thi chọn HSG cấp thị xã và cấp tỉnh

**\*Lịch cụ thể:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG** | **CHỈ ĐẠO** | **LỰC LƯỢNG THAM GIA** |
| 01-05/02 | Nghỉ Tết Nguyên Đán Đinh Dậu năm 2017  | PGD&ĐT | BGH trực |
| 06- 07/02 | Dạy- học theo TKB | BGH | Toàn trường |
| 08/02 | -Dự Lễ khánh thành Nhà lưu niệm tại khu Di tích lịch sử Bác Hồ xã Hồng Thái Tây và phát động Tết trồng cây Xuân 2017- Tham dự lé hội Ngày 12 tháng Giêng tại xã | PGDĐ/c Tuyến | -Đ/c Liễu, Bùi Liên -TPT, khối 6, 7,…  |
| 10/02  | -Kiểm tra nội bộ tháng 02 | Hiệu trưởng | -Ban kiểm tra NB |
| 11/02 | -Tổ chức Tết trồng cây | Hiệu phó | -TPT Đội, Đ/c Hoài, GVCN, 8 lớp |
| 16/2 | -Thi giải toán bằng Tiếng Anh qua mạng Internet cấp thị xã | BGH | -Đ/c Tuyết, học sinh  |
| 20/2 | - Thi giảng giáo viên giỏi cấp thị xã | PGD | - Đ/c Tuyến, Tuyết, Hà, Phượng, Liên, Mai |
| 21/2 |  |  |  |
| 25/01 | -Lao động tổng vệ sinh môi trường, chăm vườn thuốc nam. | Đ/c Tuyến | -Đ/c GVCN, HS |

*Nơi nhận : Đông Triều, ngày 08/02/2017*

 *-*BGH*: Chỉ đạo* HIỆU TRƯỞNG

 -TTCM : *Thực hiện*

 -Lưu: *VT, Cổng TT trường*

**ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH**

**THÁNG 01/2017**

 **“ Mừng đất nước đổi mới, Mừng Đảng, mừng Xuân Đinh Dậu 2017”**

**I.Tổ chức nhà trường:**

* Biên chế CBGVNV: 22( Ngành chỉ đạo yêu cầu điều động 01 giáo viên do thừa 01 giáo viên nhóm môn Âm nhạc- Mĩ thuật).
* Học sinh: 314- 1 HS 7A chuyển trường (8 Lớp)
* CBGVNV thực hiện cơ bản nghiêm túc và tự chịu trách nhiệm về công tác được giao***( bộ phận phụ trách thư viện, TBDH chưa nộp biên bản bàn giao công việc)***
* Nghỉ Tết Nguyên đán Đinh Dậu 2017 đúng quy định, an toàn.

 **II.Chuyên môn: Ban chuyên môn chỉ đạo thực hiện các công việc trọng tâm sau:**

* Thực hiện nghiêm túc chương trình học kỳ 2.
* Duy trì nề nếp dạy- học chính khóa, ôn bồi dưỡng HS, học tin, học nghề phổ thông trước- sau Tết cơ bản ổn định; ( ***Lưu ý: Học tập của HS có phần sao nhãng, học nghề phổ thông cần duy trì đều, có chất lượng; 1 số Gv lên lớp còn ngồi nhiều)***
* Dự thi HSG cấp tỉnh môn giải toán trên máy tính casio); thi toán trên mạng cấp trường kết quả cao; thi tiếng Anh trên mạng cấp thị xã giải ba và đội tuyển thi điền kinh cấp thị xã giải nhất.( ***Tồn tại: các môn văn hóa khối chưa thành lập đội tuyển, chưa ôn. Mới có môn hóa, casio)***
* Việc Bồi dưỡng đội ngũ: GV tự bồi dưỡng lắng xuống
* Đã đăng ký và hoàn thành 2 phần thi GVG cấp cơ sở.
* Chưa tổ chức được phong trào đọc sách của các lớp tại thư viện trường
* Duy trì tốt công tác lao động, vệ sinh trường lớp hằng tuần, hàng ngày và thứ 7 tuần 4 của tháng đón Tết. Đã tăng cường chăm sóc vườn thuốc nam. Tuyên dương lớp 9A, 7A, nhắc nhở lớp 8A, 8B.
* Tổ chức- quản lý nề nếp chất lượng dạy nghề phổ thông Làm vườn khối 8
* CBGV thực hiện nghiêm túc việc chấn chỉnhdạy- học thêm tràn lan sai quy định
* Chưa Xây dựng triển khai kế hoạch thao giảng,tổ chức chuyên đề tổ mừng Đảng, mừng Xuân
* Cập nhật sổ điểm lớp của GVCN, GVBM quá trì trệ, từ ngày 26/12/2016 đến ngày 09/02/2017 chưa cập nhật- phê bình việc quản lý, đôn đốc của Ban chuyên môn.
* Việc cập nhật, xử lý công văn chỉ đạo, báo cáo cấp trên về chuyên môn còn quên việc, chưa kịp thời

**III. Công nghệ thông tin:**

* Tăng cường dạy- học có ƯDCNTT tập trung 1 số ít đ/c GV

**IV. Kế hoạch kiểm tra nội bộ tháng( *Thông báo kết quả KL kiểm tra- Lưu ý thành viên ban KTNB cần kiểm tra và nộp báo cáo hồ sơ kiểm tra đúng theo chỉ đạo)***

**V. Công tác chủ nhiệm:**

- Tăng cường quản lý HS dịp trước- sau Tết Nguyên đán 2017:

+ 1 số đ/c GVCN chưa sát sao với lớp

+ HS còn nghỉ học tùy tiện, vô lý do, số HS nghỉ quá nhiều trong 1 buổi học

\* Ký cam kết thực hiện ATGT, không đốt pháo,…trong dịp trước- trong- sau Tết đối với giáo viên và học sinh***( 1 số HS lớp 6B, 8B, 9B, 1 số HS 8A còn vi phạm đi xe đạp điện không đội mũ bảo hiểm)***

- Thu các khoản đóng góp còn chậm

- Lớp tự bảo quản CSVC phòng học còn lộn xộn( 7B, 8B,…nhất là máy tính, ghế nhựa ngồi HS)

- Tăng cường trực nhật vệ sinh lớp học còn bẩn 1 số buổi, các phóng thông minh, chuyên môn, phòng lý- CN đã chú ý VS sạch sẽ.

**VI. Các đoàn thể:**

1. Liên đội triển khai tốt các cuộc thi, hoạt động do trường, thị đoàn chỉ đạo;

- Chưa Tăng cường nề nếp vệ sinh lớp học, 1 phút sạch trường;

-Tham gia tốt các nội dung chào mừng ĐH Đoàn xã Yên Thọ( ***Lưu ý trang phục, trang điểm khi biểu diễn trong HN lớn)***

- Thực hiện Tết trồng cây đúng Kế hoạch

2. Công đoàn: công đoàn đã xây dựng KH tham gia cuộc thi Hội diễn văn nghệ GV; Chăm lo động viên tết cho CBGVNV về tinh thần- VC cùng nhà trường; đề xuất CĐ ngành tặng quà Tết cho GV( 2 đ/c) và 3 em HS

**VII. Các công tác khác:**

**1. Công tác y tế trường học:**

- Hồ sơ y tế đủ, đúng tiến độ

-Thường trực y tế

-Vệ sinh trường học cần tăng cường hơn và có nền nếp thường xuyên

**2. GDTC**: Duy trì đảm bảo chương trình dạy thể dục chính khóa, TD đầu- giữa giờ; bồi dưỡng đội tuyển và thi điền kinh cấp thị xã kết quả xuất sắc.

**3. Về CSVC:**

- ĐÃ Bổ sung ghế đá cho HS sân GDTC, quanh trường( Gia đình cô Xuyến Hùng tặng 2 ghế đá)

**5. Chế độ nhà giáo:**

- Dự toán lương, phụ cấp 2017 duyệt xong. Lương tháng 1,2/2017 đúng, kịp thời

- Đã xây dựng KH tăng lương, thâm niên CBGVNV năm 2017

- Đã chuyển Tăng thu nhập CBGVNV 2016

**6. Nhân đạo: *Chưa hoàn thành Quỹ khuyến học: 30.000đ/GV/năm****;* Đã hoàn thành Quỹ vì trẻ em vùng khó khăn đón Tết: 10.000đ/HS- GV;…..

**7.Công tác Kiểm định CLGD**: 5 nhóm đã hoàn thành hồ sơ minh chứng chuẩn bị cho việc đánh giá ngoài nhà trường.

**\* MỘT SỐ LƯU Ý:**

- Quan tâm hơn tới HS con các đ/c cán bộ lãnh đạo địa phương, trong ngành

-Văn hóa giao tiếp, ứng xử trong CBGVNV và HS, đặc biệt với đ/c lãnh đạo địa phương

- Thực hiện chủ đề công tác của ngành GD ĐT: ***Văn hóa- Kỷ cương- Nêu gương- Trách nhiệm***

***-***Tiết kiệm điện tại các phòng học, phòng làm việc khi ra khỏi phòng.

-Cập nhật lịch phân công công tác tại bảng thông báo.

\* Thư ký thông qua xếp loại CBGVNV tháng 01/2017:

- Loại Tốt: Đ/c Liễu, Tuyến, Dung, Tuyết, Hà, Mai, Bùi Liên, Lưu, Hải, Hòa, Hồng, Thúy, Thạch, Thanh, Kiển, Trang, Đương, Hoài.

- Loại khá: Đ/c Phượng, Nguyễn Liên, Dũng, Nhường

**TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM THÁNG 02/2017**

**I.Tổ chức nhà trường:**

* Biên chế CBGVNV: 22
* Học sinh: 314( 7B- 1 hs bỏ học: Trung; 8B 2 HS có nguy cơ bỏ học: Phúc, Dương)
* Cuối tháng 02 điều chỉnh phân công công tác theo TT 28

**II.Chuyên môn:**

**Ban chuyên môn chỉ đạo thực hiện các công việc trọng tâm sau:**

* Thực hiện nghiêm túc chương trình học kỳ 2, tuần 25-28
* Quản lý tốt nề nếp dạy- học chính khóa, ôn bồi dưỡng HS, học tin, học nghề phổ thôn khối 8;
* Chỉ đạo thực hiện và Quản lý nề nếp, chất lượng bồi dưỡng HSG các môn văn hóa khối 8 và đội tuyển thi toán, tiếng Anh trên mạng cấp thị xã, cấp tỉnh; Dự thi HSG môn Hóa cấp tỉnh, điền kinh cấp tỉnh.
* Chỉ đạo tăng cường ƯDCNTT trong dạy học tránh hình thức, lạm dụng. Bồi dưỡng đội ngũ: GV tự bồi dưỡng( CNTT, kiến thức qua Internet, PPDH, dạy học tích hợp, BDHSG
* Tăng cường duy trì tốt phong trào đọc sách của các lớp tại thư viện trường
* Duy trì tốt công tác lao động, vệ sinh trường lớp hằng tuần, hàng ngày và thứ 7 tuần 4 của tháng. Tăng cường chăm sóc vườn thuốc nam( Chấm đánh giá XL GVCN và lớp tháng 2/2017).
* Chấn chỉnh dạy- học thêm tràn lan sai quy định
* Chỉ đạo thực hiện thao giảng,tổ chức chuyên đề tổ mừng Đảng, mừng Xuân
* Chỉ đạo GV dự thi GVG cấp cơ sở thi thực hành giờ dạy, hồ sơ giáo án( ***Lưu ý: Lịch tiếp xúc HS, lịch thi dạy; CSVC tại các điểm thi)***

**III. Công nghệ thông tin:**

* Tăng cường dạy- học có ƯDCNTT
* Bảo quản thiết bị tại các phòng, kho khi trường có sửa chữa

**IV. Kế hoạch kiểm tra nội bộ tháng( *Theo thông báo cụ thể)***

**V. Các công tác chủ nhiệm:**

- Tăng cường quản lý HS( dịp trước Tết), giáo dục đạo đức HS, thực hiện các ký cam kết đặc biệt vấn đề ATGT, …

- Các khoản thu: Quyết toán học phí năm học đến 15/2;

**VI. Các đoàn thể:**

1. Liên đội triển khai tốt các cuộc thi, hoạt động do trường, thị đoàn chỉ đạo;

- Tăng cường nề nếp vệ sinh lớp học, 1 phút sạch trường;

- Giới thiệu danh sách đội viên lớn ưu tú cho Đoàn bồi dưỡng vào Đoàn đợt 26-3

- Chăm cây phượng 2 bên cổng trường

2. Công đoàn: Tăng cường triển khai, chuẩn bị tốt tham gia cuộc thi Hội diễn văn nghệ GV cụm; động viên GV thi GVG cấp thị xã; Kiện toàn BCH Công đoàn( Dự kiến bổ sung đ/c Trang); Giới thiệu đoàn viên Gv đi học bồi dưỡng cho Đảng( Dự kiến đ/c Hoài, Thanh); đ/c Hà, Trang hoàn thiện hồ sơ kết nạp Đảng.

**VII. Các công tác khác:**

**1. Công tác y tế trường học:**

- Hồ sơ y tế đủ, đúng tiến độ

-Thường trực y tế

-Vệ sinh trường học cần tăng cường

**2. GDTC**: Duy trì đảm bảo chương trình dạy thể dục chính khóa, TD đầu- giữa giờ. Võ cổ truyền; Thi bóng đá thiếu niên

**3. Về CSVC:**

- Hoàn thành thanh toán công trình nâng cấp 2 bên cổng trường

**4. Chế độ nhà giáo:**

-Hoàn thiện hồ sơ đề nghị tăng lương tháng 3 cho đ/c Hồng, tăng thâm niên GV, hồ sơ cho đ/c Nguyễn Liên chuẩn bị về hưu.

**5. Nhân đạo:** CBGVNV tham gia Quỹ khuyến học: 30.000đ/GV/năm;

**6.Công tác Kiểm định CLGD**: 5 nhóm hoàn thành hồ sơ minh chứng chuẩn bị cho việc đánh giá ngoài nhà trường.

**VIII. Thông báo công văn chỉ đạo các cấp ngành:**

1. Công văn số 56/KH-PGD&ĐT, *ngày 16 tháng 01 năm 2017 của Phòng GD&ĐT Đông Triều về* kế hoạch Tổ chức Lễ khánh thành Nhà lưu niệm tại khu Di tích lịch sử Bác Hồ xã Hồng Thái Tây và Phát động Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ xuân Đinh Dậu 2017( đ/c HT+ CTCĐ thực hiện)
2. Công văn số 52/PGD&ĐT *ngày 16 tháng 01 năm 2017 của Phòng GD&ĐT Đông Triều về* việc hướng dẫn thực hiện một số hoạt động dịp tết Nguyên đán Đinh Dậu năm 2017.( BGH)
3. Công văn số 61/PGD&ĐT *ngày 18 tháng 01 năm 2017 của Phòng GD&ĐT Đông Triều về* việc Tổ chức trưng bày sách, báo, tạp chí*"Mừng Đảng, Mừng Xuân"* Đinh Dậu năm 2017.( Đ/c Kiển)
4. Công văn số 09/ CĐN, *ngày 17 tháng 01 năm 2017 của Công Đoàn ngành giáo dục về việc* Tặng quà CB, GV, NV có HCKK nhận hỗ trợ quà tết Nguyên đán Đinh Dậu – 2017.( Đ/c Bùi Liên)
5. Công văn số: 70/PGD&ĐT-THCS, *ngày 21 tháng 01 năm 2017, của Phòng GD&ĐT Đông Triều về* việc Thống kê số lượng trẻ em là con của phụ nữ Việt Nam kết hôn với người nước ngoài trở về Việt Nam sinh sống( Đ/c Hoài)
6. Công văn số 71/GDĐT-THCS, *ngày 21 tháng 01 năm 2017 của Phòng GD&ĐTĐông Triều về* việc Triển khai Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Quảng Ninh lần thứ III, năm 2017.( Đ/c Hồng)
7. Công văn số 72/KH – BTC, *ngày 23 tháng 01 năm 2017 của* BTC GIẢI BÓNG ĐÁ TN - NĐ CÚP HÀ LAN NĂM 2017 về việc KẾ HOẠCH Tổ chức giải bóng đá Thiếu niên - Nhi đồng thị xã Đông Triều Cúp Hà Lan năm 2017.( Đ/c Xuân)
8. **Công văn số:** 73/ĐL- BTC, *ngày 23 tháng 01 năm 2017 của* BTC GIẢI BÓNG ĐÁ TN - NĐ CÚP HÀ LAN NĂM 2017 về ĐIỀU LỆ Giải bóng đá Thiếu niên - Nhi đồng thị xã Đông Triều Cúp Hà Lan, năm 2017.( Đ/c Xuân)

##### **Công văn số: 78/PGD&ĐT, *ngày 24 tháng 01 năm 2017 của Phòng*** *GD&ĐTĐông Triều về* việc **Chấn chỉnh tình trạng cán bộ, giáo viên, học sinh có hành vi vi phạm phápluật.( HT+ CTCĐ+ TPT Đội)**

1. Công văn số:78/PGD&ĐT, *ngày 24 tháng 01 năm 2017 của Phòng GD&ĐTĐông Triều về* việc : Giáo viên đủ điều kiện tham gia phần thi thực hành giảng dạy Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp cơ sởcho giáo viên THCS năm học 2016-2017.( Đ/c Tuyến)
2. Công văn số 81/PGD&ĐT, *ngày 24 tháng 01 năm 2017 của Phòng GD&ĐTĐông Triều về* việc Tham gia Kỳ thi tìm kiếm tài năng toán học trẻ (MYTS) lần thứ Hai năm 2017.( Đ/c Tuyết+ Hà)
3. Công văn số 87/PGD&ĐT-THCS, *ngày 25 tháng 01 năm 2017 của Phòng GD&ĐTĐông Triều về* việc triển khai thư mời hợp tác phát hành của tạp chí Pi.
4. Công văn số 92/PGD&ĐT, *ngày 25 tháng 01 năm 2017 của Phòng GD&ĐTĐông Triều về* việc Tham gia Kỳ thi tìm kiếm tài năng toán học trẻ (MYTS) lần thứ Hai năm 2017.( Đ/c Tuyết+ Hà)
5. Công văn số 93/PGD&ĐT, *ngày 02 tháng 02 năm 2017 của Phòng GD&ĐTĐông Triều về* việc Thông báo thời gian, địa điểmthi thực hành giảng dạyHội thi giáo viên dạy giỏi cấp cơ sở cho giáo viên THCS năm học 2016-2017.( Đ/c Tuyến)
6. Công văn số 94/PGD&ĐT *ngày 02 tháng 02 năm 2017 của Phòng GD&ĐTĐông Triều* về việc Triệu tập đại biểu tham dự Lễ khánh thành Nhà lưu niệm tại khu Di tích lịch sử lưu niệm Bác Hồ xã Hồng Thái Tây và Phát động Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ xuân Đinh Dậu 2017.
7. Công văn số 101/PGD&ĐT, *ngày 04 tháng 02 năm 2017 của Phòng GD&ĐTĐông Triều* về việc Tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh trung học cơ sở năm 2017.( Đ/c Phượng, Tuyết)
8. Công văn số 103/PGD&ĐT, *ngày 03 tháng 02 năm 2017 của Phòng GD&ĐTĐông Triều* về việc Lập Kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2017-2018.( HT, Đ/c Kiển, Trang)
9. Công văn số 107/PGD&ĐT, *ngày 06 tháng 02 năm 2017 của Phòng GD&ĐTĐông Triều* về việc đảm bảo nền nếp dạy và học sau kỳ nghỉ Tết nguyên đán năm 2017.( BGH)
10. Công văn số 109/PGD&ĐT, *ngày 07 tháng 02 năm 2017 của Phòng GD&ĐTĐông Triều* về việc V/v chuẩn bị cơ sở vật chất cho Hội đồng coi thi giải toán bằng tiếng Anh và tiếng Việt trên internet Vòng thi cấp thị xã, năm học 2016-2017.( Đ/c Tuyết)

IX. THÔNG QUA CÔNG VĂN 611/KH-UBND ngày 25/01/2017 của UBND tỉnh Quảng Ninh V/v: Thực hiện chủ đề năm 2017: Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng nếp sống văn hóa văn minh trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh: Đ/c Thư ký thông qua.

X. THẢO LUẬN:

XI. KẾT LUẬN

 Đông Triều, ngày 08/02/2017

 **HIỆU TRƯỞNG**

 **Lê Thị Thúy Liễu**