**PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS YÊN THỌ Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

 **Số: 08/CT- THCS**

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC**

**Tháng 03 năm học 2016- 2017**

**\*Nhiệm vụ trọng tâm:**

 - Thực hiện phân phối chương trình học kỳ II, từ tuần 29-32

 - Thi HSG cấp thị xã, cấp tỉnh

 -Hoạt động mừng Ngày hội tiến bước lên Đoàn 26-3

**\*Lịch cụ thể:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG** | **CHỈ ĐẠO** | **LỰC LƯỢNG THAM GIA** |
| 01-02/3 | -Họp hội đồng triển khai kế hoạch tháng-Họp phụ huynh HS ôn thi điền kinh cấp tỉnh | Hiệu trưởng | -CBGVNV-Đ/c Xuân, HS, PH |
| 03/3 | -Thi giải toán trên mạng bằng tiếng Việt cấp thị xã-Duyệt danh sách đội viên bồi dưỡng lên Đoàn | BGHHiệu trưởng | -Đ/c Tuyết, Kiển-Đ/c Kiển, TPT |
| 04-11/3 | -Kiểm tra nội bộ tháng 3-Thi IOE cấp tỉnh-Thi giải toán bằng tiếng Anh và giải toán bằng tiếng Việt qua mạng cấp tỉnh | Hiệu trưởng | -Ban kiểm tra-Đ/c Thạch, Kiển-Đ/c Tuyết, Kiển |
| 06-08/3 | -Hoàn thành chấm SKKN, GPST nộp PGD | BGH | -CBGVNV |
| 07/3 | -Tổng kết hội thi GVG cấp cơ sở | PGD | -BGH, GVGCS |
| 08/3 | -Tổ chức hoạt động chào mừng Ngày Quốc tế phụ nữ 8-3 | Đ/c Bùi Liên | -CBGVNV |
| 06-10/3 | - Kiểm tra nề nếp hoạt động Đội TN | Hiệu trưởng | -Đ/c TPT, Dung |
| 06-25/3 | -Thao giảng đợt 26-3 | Đ/c Tuyến | -2 tổ CM |
| 09-16/3 | -Chuyên đề tổ-Kiểm tra hồ sơ sổ sách công tác-Kiểm tra toàn diện đ/c Mai, Xuân | Đ/c TuyếnBGH | -2 tổ CM-CBGVNV; Ban kiểm tra |
| 06-15/3 | -Duyệt Kế hoạch phát triển GD năm học 2017-2018 | PGD | -BGH, Đ/c Kiển |
| 15/3 | -Dự thi Tiếng hát Công đoàn ngành GD năm 2017 | Hiệu trưởng | -BCH Công đoàn, GV |
| 15-20/3 | -Trường kiểm tra công tác Kiểm định chất lượng GD | Hiệu trưởng | -5 nhóm |
| 24-30/3 | -Đoàn đánh giá ngoài của Sở kiểm tra công tác Kiểm định chất lượng GD | PGD | -BGH, 5 nhóm |
| 25/3 | -Hoạt động Ngày hội tiến bước lên Đoàn | Đ/c Tuyến | Đ/c TPT, GVCN, HS |
| 30/3 | -Lao động tổng vệ sinh môi trường, chăm vườn thuốc nam.-Các tổ họp đánh giá công tác và xếp loại tháng 3 | Đ/c TuyếnBGH | -Đ/c GVCN, HS-3 tổ |
| 26/3 |  |  |  |

***Nơi nhận :*** *Đông Triều, ngày 02/03/2017*

 *-*BGH*: Chỉ đạo* HIỆU TRƯỞNG

 -TTCM : *Thực hiện*

 -Lưu: *VT, Cổng TT trường*

 ***Lê Thị Thúy Liễu***

**ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH THÁNG 02/2017**

**I.Tổ chức nhà trường:**

* Biên chế CBGVNV: 21, nghỉ thai sản: 01; hợp đồng 03
* Học sinh: 315( 7B- 1 hs có nguy cơ bỏ học: Trung; đã ngăn chặn việc bỏ học của 2 HS 8B và 01 HS 9B có nguy cơ bỏ học: (Phúc, Dương-8B; Thanh-9B); 01 HS chuyển lên MK1
* CBGVNV tham gia nghe tuyên truyền, quán triệt và thực hiện ký cam kết thực hiện nghiêm túc các nội dung liên quan đến chủ đề công tác năm 2017***( Thông qua công văn số611/KH-UBND ngày 25/01/2017 của UBND tỉnh Quảng Ninh; KH số 19/KH- UBND Thị xã Đông Triều ngày 10/02/2017 và KH số 150/KH-PGD&ĐT ngày 17/02/2017 V/v: Thực hiện chủ đề năm 2017: Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng nếp sống văn hóa văn minh, xây dựng nông thôn kiểu mẫu, đô thị văn minh trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh, của thị xã, và chủ đề Văn hóa- kỷ cương- Nêu gương- Trách nhiệm của ngành GD&ĐT Đông Triều; KH số 12/KH\_THCS của nhà trường; CBGVNV đã ký cam kết thực hiện nghiêm túc các nội dung liên quan chủ đề công tác năm của thị xã của nghành GD& ĐT;)***

 **II.Chuyên môn: Ban chuyên môn đã chỉ đạo thực hiện các công việc trọng tâm sau:**

* Thực hiện nghiêm túc chương trình học kỳ 2, hết tuần 28
* Quản lý tốt nề nếp dạy- học chính khóa, ôn bồi dưỡng HS, học nghề phổ thông khối 8; học Tin( ***có lúc nề nếp chưa đảm bảo về thời gian do GV dạy đến muộn)***
* Chỉ đạo thực hiện và Quản lý nề nếp, chất lượng bồi dưỡng HSG các môn văn hóa khối 8và đội tuyển thi toán, tiếng Anh trên mạng cấp thị xã, cấp tỉnh;
* Việc ƯDCNTT trong dạy học chỉ tập trung ở 1 số ít GV
* Chưa tổ chức được phong trào đọc sách của các lớp tại thư viện trường
* Duy trì tốt công tác lao động, vệ sinh trường lớp hằng tuần***( tuy chưa thường xuyên, có lúc chưa thực hiện được lịch phân công)***. Tăng cường chăm sóc vườn thuốc nam***: Tuyên dương các lớp, lớp 8B tăng cường tưới***

VS lớp học: Tuyên dương: Các lớp; Nhắc nhỏ lớp: 7B, 6A

* Đã thực hiện chấn chỉnh dạy- học thêm tràn lan sai quy định
* Chỉ đạo GV dự thi GVG cấp cơ sở thi thực hành giờ dạy hoàn thành tốt

**III. Công nghệ thông tin:**

**IV. Kết quả kiểm tra nội bộ tháng(  *thông báokết luận cụ thể)***

**V. Các công tác chủ nhiệm:**

- Tăng cường quản lý HS, giáo dục đạo đức HS, thực hiện các ký cam kết đặc biệt vấn đề ATGT, an toàn tai nạn thương tích.( Lưu ý hoạt động tập thể, GVCN tăng cường bám sát lớp hơn

- Các khoản thu: Đã Quyết toán học phí năm học( Dự kiến thất thu 3 HS);

**VI. Các đoàn thể:**

**1. Liên đội** triển khai tốt các cuộc thi, hoạt động do trường, thị đoàn chỉ đạo;

- Cần Tăng cường nề nếp vệ sinh lớp học, 1 phút sạch trường và nề nếp các hoạt động, giáo dục ý thức đội viên;

- Giới thiệu danh sách đội viên lớn ưu tú cho Đoàn bồi dưỡng vào Đoàn đợt 26-3

- Chăm cây phượng 2 bên cổng trường cần tăng cường hơn

**2. Công đoàn**: Tăng cường chuẩn bị tốt tham gia cuộc thi Hội diễn văn nghệ GV cụm; động viên GV thi GVG cấp thị xã; Đã Kiện toàn BCH Công đoàn(đã bổ sung đ/c Trang); Giới thiệu đoàn viên Gv đi học bồi dưỡng cho Đảng( Dự kiến đ/c Hoài, Thanh); đ/c Hà, Trang hoàn thiện hồ sơ kết nạp Đảng.

**VII. Các công tác khác:**

**1. Công tác y tế trường học:**

- Hồ sơ y tế đủ, đúng tiến độ

- tăng cương Thường trực y tế

-Vệ sinh trường học cần tăng cường

**2. GDTC**: Duy trì đảm bảo chương trình dạy thể dục chính khóa, TD đầu- giữa giờ. Võ cổ truyền; Thi bóng đá thiếu niên an toàn

**3. Về CSVC:**

- Chưa Hoàn thành thanh toán công trình nâng cấp 2 bên cổng trường

- Đang sửa dãy nhà 2 tầng xong nửa phía đông

- Rà soát lan can, cửa kính đề nghị nâng cấp, sửa

**4. Chế độ nhà giáo:**

-Hoàn thiện hồ sơ đề nghị tăng lương tháng 3 cho đ/c Hồng, tăng thâm niên GV, hồ sơ cho đ/c Nguyễn Liên chuẩn bị về hưu.

**5. Nhân đạo:**

**\* Thư ký thông qua xếp loại CBGVNV tháng 02/2017:**

- Loại Tốt: Đ/c Liễu, Tuyến, Dung, Tuyết, Mai, Bùi Liên, Lưu, Hải, Hòa, Hồng, Thúy, Thạch, Kiển, Trang, Đương, Hoài,

- Loại khá: Đ/c Hà, Thanh, Dũng, Nhường, Nguyễn Liên

**KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM THÁNG 3/2017**

**( Tháng trọng tâm nâng cao chất lượng giáo dục)**

**I.Tổ chức nhà trường:**

* Biên chế CBGVNV: 21
* Học sinh: 314( 7B- 2 hs nguy cơ bỏ học: Trung; HS Thanh- 9B)
* Điều chỉnh phân công công tác theo TT 28, TKB
* CBGVNV tăng cường thực hiện nghiêm túc các nội dung liên quan đến chủ đề công tác năm 2017 của thị xã và ngành GD.

 **II.Chuyên môn:**

**Ban chuyên môn chỉ đạo thực hiện các công việc trọng tâm sau:**

* Thực hiện nghiêm túc chương trình học kỳ 2, tuần 29-32. Nâng cao chất lượng dạy- học tháng trọng tâm HK2.
* Quản lý tốt nề nếp dạy- học chính khóa, ôn bồi dưỡng HSG khối 8- thanh toán HS yếu- kém các khối lớp; Thi giải toán trên mạng cấp tỉnh và điền kinh cấp tỉnh; học tin; học nghề phổ thôn khối 8 hoàn thành chương trình, hoàn thiện hồ sơ chuẩn bị thi tốt nghiệp; ***( Riêng khối 9 tăng cường ôn 3 môn Văn, toán, tiếng Anh)***
* Chỉ đạo tăng cường ƯDCNTT trong dạy học tránh hình thức, lạm dụng. Bồi dưỡng đội ngũ: GV tự bồi dưỡng( CNTT, kiến thức qua Internet, PPDH, dạy học tích hợp, BDHSG. Tập huấn BD PHTM; Thiết bị ĐDDH: tăng cường sử dụng triệt để, hiệu quả.
* Tăng cường duy trì tốt phong trào đọc sách của các lớp tại thư viện trường; Tăng cường thường trực Thư viện.
* Duy trì tốt công tác lao động, vệ sinh trường lớp hằng tuần, hàng ngày và thứ 7 tuần 4 của tháng. Tăng cường chăm sóc vườn thuốc nam.
* Chấn chỉnh dạy- học thêm tràn lan sai quy định
* Chỉ đạo thực hiện thao giảng,tổ chức chuyên đề tổ mừng Đoàn 26-3.
* ***Tham gia chuyên đề Cụm: 1 giờ dạy/ 1 tổ CM.***
* Hoàn thành SSKN, GPST nộp PGD ngày 08/3/2017; Trường ngày 06/3/2017.

**III. Công nghệ thông tin:**

* Bảo quản thiết bị tại các phòng học, PHTM, kho khi trường có sửa chữa

**IV. Kế hoạch kiểm tra nội bộ tháng( *Theo thông báo cụ thể)***

**V. Các công tác chủ nhiệm:**

- Tăng cường quản lý HS, giáo dục đạo đức HS, thực hiện các ký cam kết đặc biệt vấn đề ATGT, ***phòng chống tai nạn thương tích, đảm bảo an toàn trường học. Chấn chỉnh nề nếp học tập HS nâng cao chất lượng học.***

- Phối hợp cùng đ/c TPT tổ chức hiệu quả Ngày hội tiến bước lên Đoàn

- Các khoản thu: Quyết toán một số khoản thu theo thu

**VI. Các đoàn thể:**

**1.Liên đội:**

**-** Xây dựng Kế hoạch, thực hiện Ngày hội tiến bước lên đoàn hiệu quả, có ý nghĩa

- Triển khai tốt các cuộc thi, hoạt động do trường, thị đoàn chỉ đạo;

- Tăng cường nề nếp vệ sinh lớp học, 1 phút sạch trường;

- Giới thiệu danh sách đội viên lớn ưu tú cho Đoàn bồi dưỡng vào Đoàn đợt 26-3

- Tăng cường chăm cây phượng 2 bên cổng trường

**2. Công đoàn**: Tăng cường chuẩn bị tốt tham gia cuộc thi Hội diễn văn nghệ GV cụm ngày 15/3; Tổ chức kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3; Giới thiệu đoàn viên Gv đi học bồi dưỡng cho Đảng( Dự kiến đ/c Hoài, Thanh); đ/c Hà, Trang hoàn thiện hồ sơ kết nạp Đảng. Kiện toàn BCH Công đoàn( Đ/c Thúy); đ/c Nguyễn Liên chuẩn bị bàn giao về nghỉ hưu từ 1.4.2017.

**VII. Các công tác khác:**

**1. Công tác y tế trường học, Thư viện, thiết bị DH:**

- Hồ sơ y tế đủ, đúng tiến độ; Tăng cường Thường trực y tế;Vệ sinh trường học cần tăng cường, đặc biệt tăng cường tuyên truyền, đảm bảo an toàn trong trường học.

- Tăng cường trực thư viện và phong trào mượn- đọc sách thư viện trường.

-Thiết bị ĐDDH: Trực thường xuyên, tăng cường sử dụng, cập nhật hồ sơ đúng tiến độ, đúng quy định.

**2. GDTC**: Duy trì đảm bảo chương trình dạy thể dục chính khóa, TD đầu- giữa giờ. Võ cổ truyền; Thi bóng đá thiếu niên; HS ôn luyện điền kinh dự thi cấp tỉnh

- Tham gia Ngày chạy tích cực

**3. Về CSVC:**

- Hoàn thành thanh toán công trình nâng cấp 2 bên cổng trường, ghế đá HS ngồi

**4. Chế độ nhà giáo:**

-Hoàn thiện hồ sơ đề nghị tăng lương, tăng thâm niên GV tháng 4, hồ sơ cho đ/c Nguyễn Liên chuẩn bị về hưu.

**5. Nhân đạo:**

**6.Công tác Kiểm định CLGD**: 5 nhóm hoàn thành hồ sơ minh chứng chuẩn bị cho việc đánh giá ngoài nhà trường( Từ 15/3-20/3 hoàn thành, đón Sở GD).

**VIII. Thông báo công văn chỉ đạo các cấp ngành và phân thực hiện:**

1. Công văn số 133/PGD&ĐT, ngày 15 tháng 02 năm 2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc tham dự lĩnh hội kiến thức ôn luyện HSG Cấp tỉnh(2 tổ trưởng CM)
2. Công văn số 135/PGD&ĐT, ngày 15 tháng 02 năm 2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ sau nghỉ Tết Nguyễn đán( BGH thực hiện)
3. Công văn số 148/PGD&ĐT, ngày 18 tháng 02 năm 2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc quán triệt triển khai và cam kết thực hiện chủ để năm 2017( BGH+ CT CĐ, TTCM, TPT)
4. Công văn số 149/PGD&ĐT, ngày 20 tháng 02 năm 2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc đẩy mạnh xây dựng môi trường văn hóa trong trường học.( BGH, TPT, CTC Đ)
5. Công văn số 19/KH-UBND, ngày 10 tháng 02 năm 2017 của UBND thị xã Đông Triều về kế hoạch thực hiện chủ đề năm 2017( BGH, )
6. Công văn số 24/KH-UBND, ngày 10 tháng 02 năm 2017 của UBND thị xã Đông Triều về kế hoạch triển khai chủ đề nhiệm vụ năm 2017(BGH)
7. Công văn ngày 16 tháng 02 của SởGD&ĐT về việc phát động phong trào thi đua năm 2017
8. Công văn số 150/PGD&ĐT, ngày 17 tháng 02 năm 2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về kế hoạch thực hiện tăng cường kỳ luật, kỷ cương hành chính.( BGH, TTCM, TPT, CT CĐ)
9. Công văn số 505/CT-BGD&ĐT, ngày 20 tháng 02 năm 2017 của Bộ GD&ĐT về chỉ thị tăng cường các giải pháp đảm bảo an toàn trong cơ sở giáo dục.( BGH, TPT, Đ/c Hoài)
10. Công văn số 943/UBND-TH5, ngày 17/02/2017 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc đẩy mạnh thực hiện tinh giản biên chế( HT, CTCĐ)
11. Công văn số 163/PGD&ĐT, ngày 23/02/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc triệu tập c*án bộ giáo viên tham gia tập huấn phòng học thông minh.(Đ/c Tuyến, TTCM, Kiển)*
12. Công văn số 317/QĐ-SGD&ĐT, ngày 04/03/2016 của Sở GD&ĐT về việc quyết định sửa đổi quy định thi chọn HSG cấp THCS(Đ/c Tuyến, TTCM)
13. công văn số 49/QĐ-PGD&ĐT, ngày 23/02/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc quyết định cử học sinh ôn luyện giải toán bằng tiếng anh trên mạng INTERNET cấp tỉnh.( Đ/c Tuyết, Kiển)
14. công văn số 167/ PGD&ĐT, ngày 24/02/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc kiểm tra rà soát đảm bảo an toàn các công trình trong trường học.(HT, Trang)
15. Công văn số 170/ PGD&ĐT, ngày 27/02/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc tích cực tham gia hưởng ứng ngày chạy olimpic 2017( Đ/c TPT, Xuân, Hoài)
16. Công văn số 173/ PGD&ĐT, ngày 27/02/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc đề nghị hưởng ứng tham gia hội thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Quảng Ninh lần thứ 6 năm 2016 – 2017.( Đ/c Tuyến, TTCM)
17. Công văn số 178/ PGD&ĐT, ngày 28/02/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc báo cáo thực hiện nhiệm vụ tháng 02 và trọng tâm tháng 03(BGH, TTCM)
18. Công văn số 179/ PGD&ĐT, ngày 28/02/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc thông báo chương trình công tác tháng 03(BGH, TTCM)
19. Công văn số 13/ CĐN, ngày 27/02/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc hướng dẫn tổ chức ngày 8/3.( Đ/c Bùi Liên)
20. Công văn số 187/ PGD&ĐT, ngày 28/02/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc báo cáo tổng kết 10 năm thực hiện chỉ thị 11-CT/TW ngày 13/4/2007 của bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập .( Đ/c Thúy)
21. Công văn số 189/ PGD&ĐT, ngày 28/02/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc hoàn tất và nộp sang kiến kinh nghiệm.( Đ/c Tuyến)
22. Công văn 196/PGD&ĐT ngày 01/3/2017 V/v Chỉ đạo công tác dạy học chuẩn bị cho kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT và xét công nhận tốt nghiệp THC( Đ/c Tuyến thực hiện).

 Đông Triều, ngày 02/3/2017

 HIỆU TRƯỞNG

 **Lê Thị Thúy Liễu**