PHÒNG GD& ĐT ĐÔNG TRIỀU **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS YÊN THỌ Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**NỘI QUY NHÀ TRƯỜNG**

**NĂM HỌC 2019- 2020**

**I. ĐỐI VỚI HỌC SINH:**

        1. Học sinh phải thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ học sinh theo quy định.

       2. Hành vi, ngôn ngữ ứng xử của học sinh phải có tính văn hoá, phù hợp với đạo đức xã hội.

       3. Học sinh khi đến trường phải mặc trang phục theo quy định của nhà trường, để xe đúng nơi quy định.

        4. Học sinh đi học phải đúng giờ, không bỏ tiết học; không ăn quà vặt trong trường; không ra khỏi cổng trường trong buổi học. Học sinh nghỉ học phải có giấy xin phép của cha mẹ.

       5. Giữ gìn vệ sinh chung, không viết vẽ bậy lên bàn ghế, tường, bảng; phải bảo quản tốt tài sản của nhà trường

       6. Các hành vi của học sinh bị nghiêm cấm:

 - Xúc phạm nhân phẩm, danh dự, xâm phạm thân thể giáo viên, cán bộ, nhân viên của nhà trường, người khác và học sinh khác.

 - Gian lận trong học tập, kiểm tra, thi cử.

 - Làm việc khác; sử dụng điện thoại di động hoặc máy nghe nhạc trong giờ học; hút thuốc, uống rượu, bia và sử dụng các chất kích thích khác khi đang tham gia các hoạt động giáo dục.

 - Đánh nhau, gây rối trật tự, an ninh trong nhà trường và nơi công cộng.

 - Đánh bạc; tàng trữ, sử dụng ma tuý và hung khí trong nhà trường.

 - Lưu hành, sử dụng các ấn phẩm độc hại, đồi truỵ; đưa thông tin không lành mạnh lên mạng; chơi các trò chơi mang tính kích động bạo lực; tham gia các tệ nạn xã hội.

**II. ĐỐI VỚI CÁN BỘ- GIÁO VIÊN- NHÂN VIÊN:**

 1. Làm việc đúng giờ. Chấp hành đúng quy định về lề lối làm việc của nhà trường.

       2. Hành vi, ngôn ngữ ứng xử phải đúng mực, có tác dụng giáo dục đối với học sinh.

       3. Trang phục phải chỉnh tề, phù hợp với hoạt động sư phạm và theo quy định của nhà trường

 4. Giữ gìn vệ sinh chung. Không hút thuốc lá trong trường; không uống rượu bia, không sử dụng điện thoại khi lên lớp, hội họp và tham gia các hoạt động giáo dục.

5. Không được mang hồ sơ, sổ sách, tài sản, vật tư, thiết bị của nhà trường ra ngoài khi chưa được sự cho phép của lãnh đạo.

6. Bảo quản tốt các tài sản, vật tư, thiết bị của nhà trường. Trong quá trình sử dụng nếu có hư hỏng, mất mát phải báo cáo kịp thời cho nhà trường để xử lý.

7. Hết giờ làm việc phải sắp xếp hồ sơ, phương tiện làm việc gọn gàng; tắt các trang thiết bị điện trước khi ra về.

8. Thực hiện nghiêm túc việc bảo vệ bí mật nhà nước, bảo đảm an ninh trật tự và Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

9.Tuyệt đối tuân thủ các quy định về phòng, chống cháy nổ trong cơ quan.

10. Khi được cử đi công tác, hội họp, tập huấn về phải báo cáo lại lãnh đạo trường kết quả công tác và nội dung họp, tập huấn.

**III. ĐỐI VỚI KHÁCH VÀ CHA MẸ HỌC SINH:**

1. Khách đến liên hệ công tác, cha mẹ học sinh đến gặp gỡ thầy cô phải để xe đúng nơi quy định, tuân theo hướng dẫn của bảo vệ trường.

2. Không được mang vũ khí, chất cháy nổ vào trường (ngoại trừ bộ đội và công an đang thi hành nhiệm vụ).

3. Giữ gìn trật tự chung, không đến khu vực các lớp đang học./.

  **HIỆU TRƯỞNG**

 **Lê Thị Thúy Liễu**